

## MODALITA' PER L'ACQUISTO E IL RIMBORSO DEI LIBRI SCOLASTICI ANNO 2024-2025

Riepiloghiamo di seguito le modalità di acquisto e presentazione delle domande di rimborso relative ai libri scolastici per il prossimo anno scolastico, chiedendo di fare attenzione ai documenti che vengono richiesti:

### **1. ACQUISTO PRESSO IL PUNTO VENDITA VIA SAN FELICE**

- dal 01/01/2005 per poter usufruire dei servizi offerti dal Punto Vendita (tra cui l'acquisto dei testi scolastici) occorre essere soci/e della Cooperativa G. Dozza
- se non sei ancora socio/a, puoi diventarlo compilando l'apposita domanda e versando a titolo di cauzione una quota di € 25,82, che verrà restituita al momento della disdetta, nei termini e nelle modalità previste dallo Statuto;
- **all'atto della prenotazione dei libri occorre versare un acconto di € 50,00, utilizzando anche bancomat, carta di credito.**
- **presentare il modulo compilato e firmato con allegato l'elenco dei libri fornito dalla Scuola evidenziando quelli da acquistare;**
- **sconto applicato direttamente 10%;**

### **I TESTI SONO PRENOTABILI FINO AL 30 SETTEMBRE 2024**

non si garantisce la consegna dei testi prenotati in caso di insufficienti ristampe o disservizi degli editori

**SARETE AVVISATI DELL'ARRIVO DEI TESTI VIA WHATSAPP.**

**PER IL RITIRO VI CHIEDIAMO DI AVVISARCI VIA WHATSAPP O PER TELEFONO IL GIORNO PRECEDENTE, IN MODO DA POTERCI ORGANIZZARE E VELOCIZZARE LA CONSEGNA.**

### **2. ACQUISTO PRESSO ALTRI NEGOZI**

Per ottenere il rimborso potrete inviare il modulo che troverete sul sito del circolo all'indirizzo **[scolastico@circolodozza.it](mailto:scolastico@circolodozza.it)** con tutti gli allegati richiesti dalla pratica o anche inviarlo direttamente dal sito tramite l'apposito form. Chiediamo cortesemente di scansionare i documenti oppure di utilizzare immagini che siano leggibili e chiare.

In alternativa è sempre possibile consegnare la modulistica presso la segreteria del circolo, presentandovi possibilmente con i moduli già compilati, per evitare di attendere

**Attenzione: non verranno accettate documentazioni incomplete**

### **DOCUMENTI DA INVIARE/PRESENTARE:**

- modulo di richiesta (per l'università utilizzare il modulo apposito), se in forma cartacea compilato e firmato
- elenco dei libri fornito dalla Scuola, contrassegnando quelli acquistati;
- autocertificazione carichi familiari del/della dipendente e/o socio/a richiedente;
- scontrini o fatture di acquisto in originale o fotocopie leggibili.
- **documento comprovante la frequenza/iscrizione alla Scuola (uno fra quelli indicati di seguito):**
  - a) certificato di frequenza e/o iscrizione rilasciato in carta semplice dall'Istituto Scolastico o Universitario;
  - b) altro documento equivalente, indicante nome cognome del figlio/a, istituto frequentato e anno d'iscrizione (ad esempio libretto assenze, o suo screenshot se digitale).
  - c) fotocopia dei versamenti di iscrizione effettuati all'Istituto Scolastico o Universitario;
  - d) fotocopia del libretto di iscrizione universitaria in cui è attestata l'iscrizione per l'anno scolastico incorso;

**Tutti i moduli sono stampabili dal sito del Circolo: [www.circolodozza.it](http://www.circolodozza.it)**

### **SI RICORDA CHE:**

- **IL RIMBORSO** parte dalla scuola secondaria di 1° grado e prosegue sino all'università.
- **LIBRI VACANZE ESTIVE:** questi libri **NON POSSONO ESSERE INSERITI** e non sono soggetti a rimborso;
- **LIBRI DI NARRATIVA** (esclusi quelli di edizione scolastica inseriti nell'elenco fornito dalla Scuola) **NON DEVONO ESSERE INSERITI IN BOLLA**, ma vanno ordinati presso il Punto Vendita ed avranno solo l'abituale sconto del 20%;
- **I DIZIONARI VERRANNO RIMBORSATI** solo nel caso in cui siano espressamente indicati come da acquistare nell'elenco dei libri fornito dalla scuola oppure nel caso in cui ci sia una dichiarazione della scuola su carta intestata che attesti che lo studente abbia bisogno del dizionario per il corso di studi scelto.
- il calcolo dell'importo per l'anno scolastico in corso sarà effettuato sulle bolle consegnate al Circolo **entro il 20 dicembre 2024** (ricordiamo che la Segreteria sarà chiusa per festività natalizie). Le bolle consegnate oltre tale data saranno conteggiate nell'anno successivo.

### **CONTRIBUTI PREVISTI PER I/LE FIGLI/E DEI DIPENDENTI TPER:**

- **QUOTA CIRCOLO** (solo per i/le dipendenti Tper Soci): **10% o 15% sul prezzo di copertina** (per l'accordo stipulato con ex ATC negli anni '70; il massimo di rimborso totale che un figlio di dipendente può ricevere è fino ad un massimo del 50% comprendente lo sconto ricevuto in fase di acquisto. Nel conteggio degli sconti praticati dal venditore verranno calcolati anche gli eventuali buoni spesa previsti dalle varie promozioni
- **QUOTA TPER spa** (soci/e e non soci/e): **budget previsto per l'anno in corso, fino ad un massimo del 25% del prezzo di copertina;**

### **ALTRI TIPI DI RIMBORSO PREVISTI:**

- |   |                                       |
|---|---------------------------------------|
| - Dipendente Tper spa studente Socio del Circolo:   | 10% da parte del Circolo (vedi sopra) |
| - Figlio/a di Pensionato/a Tper spa Socio del Circolo:  | 10% da parte del Circolo (vedi sopra) |
| - Figlio/a di dipendente Tper defunto/a (l' esercente la patria potestà o il figlio/a stesso se maggiorenne deve essere necessariamente socio/a): | minimo 10% da parte del Circolo       |

### **MODALITA' DI RIMBORSO:**

- Accredito del rimborso direttamente in busta paga, indicativamente da maggio/giugno 2025. V'informeremo tempestivamente se tale modalità dovesse subire delle variazioni o non dovesse essere più prevista.

Grazie per la collaborazione e cordiali saluti.